



## **PROGRAMUL OPERATIONAL CAPITAL UMAN**

*Componenta 1 - „Prima cameră” – Instrumente inovative pentru integrarea socio-profesională a tinerilor care părăsesc sistemul de protecție specială - Regiuni mai puțin dezvoltate*

*Axa prioritara - Incluziunea socială și combaterea sărăciei*

Cod apel: POCU/738/4/20/ Operațiune compozită OS 4.12, OS 4.13

Cod proiect: 136230

Titlul proiectului: „**Majorat**”

Contract nr. POCU/738/4/20/136370

## **METODOLOGIA de acordare a serviciilor de locuire tip “Prima camera”**

### CUPRINS

1. Informatii generale privind schema de finantare Prima camera (obiectivul finantarii, sursa de finantare, contextul in care se acorda finantarea, grupurile tinta ale schemei de finantare);
2. Detalii privind finantarea acordata (tipuri de locuinte inchiriate, durata minima si maxima a finantarii, cuantumul finantarii etc.);
3. Modalitatea de depunere a cererilor de solicitare a finantarii, inclusiv termenele limita pentru depunere;
4. Modelul cererii si lista documentelor solicitate;
5. Criterii de eligibilitate;
6. Criterii de selectie si grila de punctaj;
7. Detalii privind procesul de verificare si evaluare a cererilor depuse;
8. Detalii privind modalitatea de informare a solicitantilor cu privire la decizia de finantare;
9. Detalii privind posibilitatea depunerii contestatiilor si privind solutionarea acestora;
10. Modelul contractului de comodat incheiat intre Fundatie si beneficiar, inclusiv drepturile si obligatiile fiecarei parti.

## 1. Informatii generale privind schema de finantare Prima camera

### 1.1 Obiectivul finantarii

Serviciile de locuire consta in acordarea de finantare care va cuprinde cheltuielile pentru inchirierea unei camere pentru tinerii peste 18 ani din grupul tinta (de ex. inchiriere garsoniera sau inchiriere apartament cu 2 camere pentru 2 tineri din grupul tinta etc.), si/sau, dupa caz cheltuielile aferente utilitatilor pentru o perioada de maximum 2 ani.

Aceste servicii vor fi acordate in completarea serviciilor sociale si de ocupare acordate in cadrul A1 si/sau A2, dupa caz, pentru tinerii cu varsta de peste 18 ani ale caror situatie economica nu le permite accesul la locuinte in proprietate sau inchirierea unei locuinte in conditiile pietei.

### 1.2 Sursa de finantare

Finantarea se va asigura conform planului de cheltuieli aprobat prin Contract nr. POCU/738/4/20/136370.

### 1.3 Contextul in care se acorda finantarea

Proiectul are ca obiectiv general facilitarea tranzitiei din sistemul institutionalizat catre viata independenta si sprijinirea integrarii socio-profesionale a 126 de persoane, membri ai grupului tinta, prin dezvoltarea si furnizarea de servicii la nivelul comunității

Serviciile oferite in cadrul proiectului pentru membrii grupului tinta vor avea efecte pozitive pe termen lung din mai multe persepective:

1. Datorita imbunatatirii abilitatilor de viata independenta si nivelului crescut de dezvoltare personala, obtinute ca urmare a serviciilor acordate in cadrul A1, copii si tinerii din grupul tinta vor avea sansa de a conduce o viata autonoma de succes, pe termen lung.
2. Datorită imbunatatirii abilitatilor de a-si planifica o cariera in baza unei identitati vocationale bine conturate, datorita invatarii unei meserii cerute pe piata muncii, precum si datorita imbunatatirii abilitatilor de a cauta, gasi si mentine un loc de munca, membrii grupului tinta vor avea sansa de a se integra pe piata muncii pe termen lung.
3. Datorita sigurantei unei locuinte, oferite prin proiect in cadrul A3, membrii grupului ținta vor avea sanse crescute de integrare sociala pe termen lung. Toate acestea vor duce la o tranzitie de succes din sistemul institutionalizat de protectie catre o viata independenta, si la integrarea socio-profesionala sustenabila a membrilor grupului tinta.

Serviciile de locuire tip Prima camera oferite in cadrul A3 vor beneficia 70 de persoane din grupul tinta. Pentru aceste persoane asigurarea unei locuinte adecvate va fi un beneficiu enorm, avand in vedere ca in lipsa unei locuinte cresc sansele esecului trecerii din sistemul institutionalizat de protectie la viata independenta, si cresc si sansele esecului integrarii socio-profesionale. Pe langa asigurarea unei locuinte inchiriate, datorita proiectului tinerii vor beneficia si de sprijin pentru plata utilitatilor.

### 1.4 Grupurile tinta ale schemei de finanțare

Fundatia Sfantul Francisc va oferi pentru un numar total de 70 de tineri cu varsta peste 18 ani, inclusiv in grupul tinta al proiectului, dintre care:

- 50 de persoane reprezinta tinerii care au parasit sistemul de protectie incepand din anul 2016 (cu varsta maxima de 25 de ani la momentul intrarii în proiect), ) și
- 20 de persoane reprezinta tineri si copii care la momentul intrarii in proiect sunt institutionalizati si au varsta minima de 16 ani impliniti, si pe parcursul proiectului implinesc varsta de 18 ani.

## 2. Detalii privind finantarea acordata

### 2.1 Tipuri de locuinte inchiriate

Fundatia Sfantul Francisc va oferi finantare pentru asigurarea platii chiriei si/sau utilitatilor pentru o camera si dependinte cu destinatia locuinta, pentru fiecare persoana selectata (de ex. inchiriere garsoniera sau inchiriere apartament cu 2 camere pentru 2 tineri din grupul tinta etc.).

### 2.2. Tipuri de cheltuieli finantate

In cadrul proiectului se va asigura plata chiriei si/sau utilitatilor pentru o camera si dependinte cu destinatia locuinta.

Plata va fi efectuat direct catre proprietar sau furnizor.

### 2.3 Durata minima si maxima a finantarii

Tinerii vor putea obtine finantare pe o perioada medie de 18 luni (minim 12 luni, maxim 24 de luni ), in functie de implinirea varstei de 18 ani si de preferintele personale.

### 2.4 Cuantumul finantarii

Valoarea totala eligibila aferent chiriei prima camera este de 874, 893.60 lei.

Închirierea unei camere pentru 70 de persoane, durata medie 18 luni x 694,36 lei / cameră / lună în medie.

Valoarea totala eligibila aferent cheltuielilor cu utilitatiile este de 233.906,40 lei (inclusiv TVA).

Cheltuielile cu utilitățile, pentru 70 de persoane, durata medie 18 luni x 156 lei + TVA / cameră / lună în medie.

### 2.5 Titularul contractelor

Titularul contractelor de inchiriere a camerelor destinate persoanelor din grupul tinta va fi Fundatia Sfantul Francisc.

### 2.6 Etapele furnizarii serviciilor de locuire

1. Identificarea, de catre expertii Fundatiei, a potentialelor locuinte care pot fi inchiriate de Fundatie, in vederea distributiei catre tinerii sprijiniti in cadrul schemei "Majorat".

2. Lansarea apelului in cadrul caruia vor putea fi depuse cererile de catre tinerii solicitanti pana la un termen limita stabilit pentru apel. Vor putea fi lansate mai multe apeluri, in functie de necesitati si pana la epuizarea fondurilor alocate schemei de finantare "Prima camera".
3. Primirea, verificarea si evaluarea cererilor primite, informarea solicitantilor cu privire la decizia de acordare a finantarii, rezolvarea eventualelor cazuri de contestatii.
4. Finalizarea listei solicitantilor propusi spre finantare la nivelul apelului si incheierea contractelor de inchiriere intre Fundatie si proprietari de locuinte, respectiv a contractelor de comodat intre Fundatie si beneficiari.
5. Asigurarea respectarii de catre beneficiari ai obligatiilor pe parcursul perioadei de finantare, prin realizarea de vizite ad-hoc la fata locului si verificarea utilizarii corespunzatoare a locuintelor inchiriate.

### **3. Modalitatea de depunere a cererilor de solicitare a finantarii, inclusiv termenele limita pentru depunere**

Dosarul de inscriere se depune online, pe adresa de email: [proiectpocu738@gmail.com](mailto:proiectpocu738@gmail.com)

Termenul de depunere a cererilor este până la data de 01.08.2022.

### **4. Modelul cererii si lista documentelor solicitate**

Documente necesare in vederea completarii dosarului pentru obtinerea locuintei:

- Cererea de solicitare a serviciului de locuire (conform Anexa nr.1)

## Cerere de solicitare a serviciului de locuire

- model -

Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_ nascut(a)

la data de \_\_\_\_\_ posesor at CI seria \_\_\_\_\_ nr.

judetul \_\_\_\_\_ , localitatea \_\_\_\_\_

va rog sa imi aprobat

cererea de a beneficia de serviciul de locuire tip Prima camera.

### Localizare geografică unde se dorește închirierea locuinței

Județ:.....

Unitate teritorial administrativă: .....

### Gen:

Masculin

Feminin

### Conditii de locuire actuale

- lipsa de locuință, indiferent de cauza care a dus la această stare (lipsa de domiciliu sau reședință recunoscută prin act de identitate tip cartelă datorită locuirii într-o locuință neconvențională; sau locuirea de facto într-o locuință neconvențională/ improvizată chiar dacă persoana are o adresă de domiciliu trecută pe actul de identitate; sau locuirea în adăposturi de noapte sau centre de urgență; sau alte situații similare); cu respectarea art. 48 al Legii locuinței (criteriu care nu poate fi neglijat/schimbă la nivel local)
- nesiguranță locativă datorată locuirii informale (cazuri în care se impune/dorește mutarea din locuința informală respectivă)
  - casa familială a Fundatiei Sfântul Francisc
  - in chirie
  - la rude, in camera separata, fara obligatii de plata a chiriei

### Loc de muncă

### Angajat:

DA

NU

Denumirea angajatorului si functia ocupata: \_\_\_\_\_

Localitatea unde lucrez: \_\_\_\_\_

Nivelul veniturii realizat/lună: \_\_\_\_\_

Vechime în muncă (în totalitate): \_\_\_\_\_

Experiență relevantă (domeniu): \_\_\_\_\_

Dacă nu sunteți angajat, care ar fi domeniul și/sau angajatorul unde ați lucra?: \_\_\_\_\_

Se dorește închiriere de locuințe împreună cu alte persoane participante în proiect?

DA

NU

Nume și prenume:

Data:

Nr. telefon:

Adresa de email:

Semnatura:

## 5. Criterii de eligibilitate

Pentru a putea beneficia de serviciile Prima camera tinerii trebuie să îndeplinească vârsta de 18 ani, și trebuie să facă parte din GT.

Pentru verificarea respectării criteriilor de eligibilitate candidații trebuie să completeze Cererea de înscriere (*conform Anexa 1.*), respectând cerințele relevante din GS Prima camera.

## 6. Criterii de selecție și grila de punctaj

### 6.1 Grila de punctaj

Nr. crt.	Criterii/subcriterii de evaluare tehnică și financiară Punctaj	Punctaj minim	Punctaj maxim
1.	Nivelul veniturii		20
	venitul minim garantat (ajutorul social - 265 lei)		7

	sub pragul de sărăcie (un venit de 60% din venitul median, calculat din valoare de 2700 lei)		<b>6</b>
	sub nivelul câștigului salarial minim brut lunar (sub 2300 lei)		<b>4</b>
	sub nivelul câștigului salarial mediu brut lunar (sub 5380 lei)		<b>3</b>
<b>2.</b>	<b>Condițiile improprii de locuire</b>		<b>20</b>
	Lipsa de locuință, indiferent de cauza care a dus la această stare (lipsa de domiciliu sau reședință recunoscută prin act de identitate tip cartelă datorită locuirii într-o locuință neconvențională; sau locuirea de facto într-o locuință neconvențională/ improvizată chiar dacă persoana are o adresă de domiciliu trecută pe actul de identitate; sau locuirea în adăposturi de noapte sau centre de urgență; sau alte situații similare); cu respectarea art. 48 al Legii locuinței (criteriu care nu poate fi neglijat/schimbă la nivel local); nesiguranță locativă datorată locuirii informale (cazuri în care se impune/dorește mutarea din locuința informală respectivă)		<b>20</b>
	Locuință asigurată (la rude etc.)		<b>0</b>
<b>3.</b>	<b>Persoană dezavantajată</b>		<b>15</b>
	Da <ul style="list-style-type: none"> <li>• (Participanți care trăiesc în gospodăria fără persoane ocupate</li> <li>• Participanți care trăiesc în gospodăria fără persoane ocupate cu copii aflați în întreținere</li> <li>• Participanți care trăiesc în gospodăria alcătuite dintr-un părinte unic cu copil aflat în întreținere</li> <li>• Migranți</li> <li>• Participanți de origine străină</li> <li>• Minorități</li> <li>• Etnie romă</li> <li>• Alta minoritate decât cea de etnie romă</li> <li>• Comunități marginalizate</li> <li>• Participanți cu dizabilități</li> <li>• Alte categorii defavorizate</li> <li>• Persoane fără adăpost sau care sunt afectate de excluderea locativă)</li> </ul>		<b>15</b>
	Nu		<b>0</b>
<b>4.</b>	<b>Vechimea în munca /experiența într-un domeniu</b>		<b>15</b>
	>6 luni		<b>10</b>
	1 luni - 5 luni		<b>5</b>
	fara vechime		<b>0</b>
<b>5.</b>	<b>Studii</b>		<b>20</b>
	Studii Educație timpurie (ISCED 0) - Educație timpurie 3-6 ani		<b>0</b>
	Studii primare (ISCED 1) - Invatamant primar 6-11 ani		<b>0</b>
	Studii gimnaziale (ISCED 2) - Invatamant gimnazial 11-15 ani		<b>2</b>
	Studii liceale (ISCED 3) – Invatamant liceal 15-18 ani		<b>3</b>
	Studii postliceale (ISCED 4) - Invatamant postliceal după 19 ani, cu durata de 2 ani		<b>4</b>
	Studii superioare (ISCED 5) - Invatamant superior de scurta durata (3 ani) – Nu mai exista în acest moment în sistemul universitar, dar exista salariați cu acest nivel		<b>5</b>
	Studii superioare (ISCED 6) – Invatamant superior de licență (sistem Bologna) de 3 ani		<b>5</b>
	Studii superioare (ISCED 7) - Studii universitare de masterat (2 ani după licență)		<b>5</b>
	Studii superioare (ISCED 8) - Doctorat		<b>6</b>
<b>6.</b>	<b>Se dorește închiriere de locuințe împreună cu alte persoane participante în proiect?</b>		<b>10</b>



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Instrumente Structurale  
2014-2020

	Da		10
	Nu		0
	Total		

## 6.2 Pentru stabilirea ordinii de prioritate, la punctaj egal, vor fi avute în vedere criteriile legate de:

- condiția de marginalizare socială (persoana dezavantajată)
- situație locativă actuală
- nivelul veniturilor

## 7. Detalii privind procesul de verificare și evaluare a cererilor depuse

- După depunerea dosarului de înscriere, adresat către Fundația Sfântul Francisc, comisia de evaluare, în termen de 5 zile lucrătoare se întrunește
- Comisia de evaluare, este formată din:
  - Pál Levente, președintele comisiei
  - Péter Nikoletta, membru comisie
  - Kacso Katalin, membru comisie
- În caz de neclarități se solicită clarificări de la solicitant
- Evaluarea eligibilității, de către comisia de analiză a solicitărilor se efectuează în 10 zile lucrătoare, de la data depunerii dosarelor
- Fiecare membru acordă un punctaj, conform Grilei și se stabilește un punctaj final

## 8. Detalii privind modalitatea de informare a solicitanților cu privire la decizia de finanțare

Rezultatele solicitărilor vor fi afișate pe site-ul Fundației și fiecare solicitant va fi informat și telefonic asupra rezultatului.

## 9. Detalii privind posibilitatea depunerii contestațiilor și privind soluționarea acestora

Orice persoană care a depus o solicitare are dreptul la contestație. Contestația se formulează în scris, în termen de 48 de ore, de la afișarea rezultatelor pe site-ul Fundației.

## 10. Modelul contractului de comodat încheiat între Fundație și beneficiar, inclusiv drepturile și obligațiile fiecărei părți

Anexa 2.

### CONTRACT DE COMODAT



## ART. 1. PARTILE

\_\_\_\_\_,sediul/  
domiciliat \_\_\_\_\_,  
, \_\_\_\_\_, sector. \_\_\_\_\_, legitimat cu CI  
\_\_\_\_\_seria \_\_\_\_\_,eliberat de catre Sectia \_\_ de Politie la data de \_\_\_\_\_,  
avand CUI \_\_\_\_\_numit în continuare **comodant**,

și

\_\_\_\_\_,domiciliat \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, sector. \_\_\_\_\_, legitimat cu CI  
\_\_\_\_\_seria \_\_\_\_\_,eliberat de catre Sectia \_\_ de Politie la data de \_\_\_\_\_,  
avand CNP \_\_\_\_\_

numită în continuare **comodatar**

## ART. 2. OBIECTUL CONTRACTULUI

**Comodantul** dă în folosință gratuită **comodatarului** apartamentul/camera \_din apartamentul nr.  
\_\_\_\_\_de la etajul \_\_\_ situat in \_\_\_\_\_sector /judet\_\_\_\_\_.

## ART. 3. DURATA COMODATULUI

Prezentul contract de încheie pe o durată de \_\_\_\_\_, începând cu data semnării prezentului.

Contractul încetează de plin drept la cererea comodatarului, cu preaviz de 30 zile.

## ART. 4. OBLIGAȚIILE SI DREPTURILE COMODATARULUI

**Comodatarul** este dator să îngrijească ca un bun proprietar de conservarea lucrului împrumutat. El va folosi bunul numai în scopul stabilit de părți în art. 2.

Comodatarul se angajează ca va respecta regulile de convietuire locativa si regulile mentionate in Anexa 4, parte integranta a contractului.

La predare se completează obligatoriu Procesul-verbal de predare-primire, conform Anexa 3, care face parte integranta din contract.

Comodantul are dreptul de verificari periodice in locuintele predate. In urma verificarilor se completează un Proces verbal de constatare, conform Anexa 5.

Nerespectarea regulilor,normelor de convietuire in mod repetat poate duce la denuntarea unilaterala a contractului, cu un preaviz de 30 de zile.

La încetarea contractului, **comodatarul** este obligat să restituie **comodantului** spațiul ce face obiectul prezentului contract.

**Comodatarul** răspunde față de **comodant** pentru deteriorarea, pieirea sau deprecierea în tot sau în parte a bunului.

**Comodatarul** va face pe cheltuiala lui toate îmbunătățirile, pe care le considera necesare și utile pentru amenajarea spațiului. Toate îmbunătățirile se vor face numai cu acordul **comodantului**.

Plata cheltuielilor cu utilități (apa, energie electrică, gaz) va fi asigurată de către Comodant.

## ART. 5. CLAUZE FINALE

Prezentul contract este guvernat de dispozițiile art. 1560 –1575 Cod civil.

Prezentul contract a fost redactat în două exemplare, câte unul pentru fiecare dintre părți.

### COMODANT

Prin \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### COMODATAR

Prin \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Anexa 3  
parte integrantă din contractul de închiriere

## PROCES-VERBAL DE PREDARE-PRIMIRE

str. \_\_\_\_\_ , nr. \_\_\_\_\_ , bloc \_\_\_\_\_ , et. \_\_\_\_\_ , ap. \_\_\_\_\_ , UAT \_\_\_\_\_



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Instrumente Structurale  
2014-2020

Noi, FUNDATIA Sfantul FRANCISC , in calitate de comodant la apartamentului mentionat mai sus, si , in calitate de comodatari, am procedat astăzi \_\_\_\_\_, primul la predarea si al doilea la primirea apartamentului si a bunurilor situate in el:

Obiecte de inventar
Sufragerie:
Dormitorul 1:
Dormitorul 2:
Bucatarie:
Hol:
Bale:
Balcon 1:
Balcon 2:

Index contor energie electrica: \_\_\_\_\_

Index apa	Bucatarie	Baie	Grup sanitar
Apa calda			
Apa rece			

Apartamentul este zugravit, curat cu toate instalatiile in functiune si mobilier fara nici o deteriorare. Comodatarul a primit de la comodant \_\_\_\_ seturi de chei de la usa de la intrare in apartament si de la intrare in bloc precum si \_\_\_\_ chei magnetice pentru intrarea in bloc.

Prezentul proces verbal s-a intocmit in trei exemplare.

Am predat,  
COMODANT

Am primit,  
COMODATAR

## Reguli de buna convietuire locative si la bloc

- model -

„Nu poate exista o comunitate fara un simt si o practice a responsabilitatii.”

- Zygmund Barman

### Reguli de buna convietuire LA BLOC

Toti cei care aleg sa inchirieze un apartament la bloc stiu ca o data cu mutarea in noua locuinta apare inevitabil si integrarea intr-o noua comunitate, fapt care implica o serie de responsabilitati si drepturi. Inca de la inceput, convietuirea la bloc trebuie sa se bazeze pe VALORI precum: respectul, responsabilitatea, solidaritatea si dorinta de cooperare intre locatari. Adoptarea acestor valori favorizeaza simtul apartenentei fiecarui locatar la comunitate si dezvoltarea unei relatii armonioase si lipsite de incidente.

Din acest motiv, este important sa tinem seama de cateva ruguti importante de convietuire la bloc bazate pe o atitudine respectuoasa fata de intimitatea celorlalti, cum ar fi:

- Respecta orarul de liniste. Este foarte important ca orele destinate odihnei sa nu fie perturbate de muzica data la maximum sau de alte activitati care implica zgomote puternice si care ar putea deranja vecinii.
- Recicleaza, recicleaza, recicleaza! Pe langa faptul ca ajuti mediul, aceasta activitate da dovada de bun simt at responsabilitatii dezvoltat, fiind un exemplu pentru cei din jur
- Pentru pastrarea curateniei si a igienei in spatiile comune, gunoiul trebuie depozitat doar in spatiile amenajate.
- Mucurile de tigari si ambalajele nu se arunca pe geam, ci doar in spatiile special amenajate. Un muc de tigara care nu a fost bine stins si aruncat apoi la intamplare poate provoca incendiu, care poate pune in pericol siguranta locatarilor.
- Fumatul este interzis pe holurile blocului. De spatiile comune trebuie sa beneficieze in egala masura toti locatarii blocului, iar printre acestia sunt si nefumatori, copii sau femei insacinate. In plus, este total interzis fumatul in cadrul incintelor, pentru a preveni riscul incendiilor.
- Foloseste utilitatile comune lasandu-le si celorlalti posibilitatea de a le folosi in acelasi timp. Stabiliti impreuna un program pentru ca toti locatarii sa beneficieze de aceste fara a exista mici discriminari.
- Facilitatile comune sunt disponibile inclusiv chiriasilor. Este total interzis persoanelor straine, care nu locuiesc in bloc sa le utilizeze (spalatoria, beciul etc.).
- Nu depozita lucruri pe holul blocului. Holul blocului este un spatiu comun, care nu poate fi blocat de obiecte personale si nici nu poate fi folosit ca o proprietate particulara.
- Pastreaza curatenia in bloc. Cu cat avem grija sa pastram curatenia in spatiile comune pe care le folosim, cu atat acestea vor fi mai curate si mai primitive.
- Fii respectuos cu vecinii tai. Unul dintre factorii care faciliteaza convietuirea este atitudinea respectuoasa pe care fiecare locatar trebuie sa o aiba fata de comunitate.

### Reguli de buna convietuire cu COLEGII de apartament

Traitul la comun, cu colegi de apartament cunoscuti sau nu, presupune reguli si planificari. Poate ca suna restrictiv si complicat, dar dimpotriva, ele iti fac viata si relatia mai usoara in situatia asta.

- Stabiliti de la inceput regulile de curatenie in spatiile comune
- Programati-va activitatile in spatiile colective
- Impartiti-va frigiderul
- Consultati-va in privinta vizitelor si petrecerilor
- Respectati-va intimitatea colegiilor de apartament

## Reguli de pastrare a igienei locuintei

Igiena este un cuvânt pe care îl folosim pentru a ne referi la activitățile pe care le facem pentru a ne păstra curati și sănatosi. Toti trebuie invatam sa ne însuşim obiceiurile care ne ajuta să ne păstrăm sănătatea. Pentru sănătatea personală, curatenia din locuința este indispensabilă, atât pentru sănătate fizică cât și pentru cea emoțională.

## Reguli generale de curatenie a apartamentului

Pentru menținerea curateniei în apartament se vor respecta următoarele:

- Curățarea și dezinfectarea pardoselei, a mobilierului, a uşilor săptămânal
- Curățarea geamurilor și a perdelelor lunar sau o dată pe săptămână este necesar; Curățarea și dezinfectarea grupurilor sanitare săptămânal,
- Crearea menținerea ordinii în fiecare încăpere

## Reguli specifice încăperilor

### Bucataria

Bucataria este locul în care se prepară produsele alimentare, astfel este ideal ca și curățarea să fie frecventă și detaliată. De asemenea bucataria este și locul în care se servește masa.

- Bucataria trebuie curățată după fiecare sesiune de gătit,
- Aragazul/plita se va curăța de murdărie în mod constant, astfel încât aragazul/ plita să fie în permanent curat.
- Vasele utilizate la prepararea mâncării vor fi spălate imediat, eliminând astfel riscul întârzierii mâncării pe vase. De asemenea se evită astfel aglomerarea vaselor chiuveta;
- Vasele vor fi puse fiecare la locul lor evitându-se dezordinea;
- Mâncarea gătită va fi depozitată în frigider, evitând astfel risipa alimentară;
- Toate alimentele perisabile vor fi puse în frigider. De asemenea alimentele/ cumpăraturile vor fi puse în spațiile de depozitare organizat și ordonat.
- Aerisirea zilnică a spațiului.

### Baie

- Se va asigura menținerea curată a chiuvetei, a cabinei de dus/ cadă, gresiei/ faienței, a tuturor obiectelor sanitare din baie. Cel puțin o dată pe săptămână se va face curățenie generală în baie, utilizând produsele de curățare adecvate.
- Se vor înlocui periodic bureții, lavetele sau carpele care s-au folosit pentru a curăța suprafețele din locuința.
- Cosurile de rufe: Se vor sorta hainele pe categorii în cosuri de rufe separat. Hainele murdare se vor spăla cât mai des, evitându-se supra aglomerarea lor.

- Aerisirea zilnică a spațiului.

## Camera

- Camera va fi ordonată și curată în permanență;
- Hainele nu vor fi insirate peste tot în camera, ci vor fi sortate pe categorii în cosuri de rufe separate.
- Patul trebuie aranjat zi de zi, în fiecare dimineață, imediat după trezire.
- Biroul sau alte suprafețe de lucru trebuie curățate, și de evitat dezordinea.
- Aerisirea zilnică a spațiului.

**Proces verbal de constatare in urma verificarii locuintelor**

- model -

Subsemnatul/a \_\_\_\_\_ (numele si prenumele), avand functia de  
in cadrul Proiectului POCU/738/4/20/136370

Si  
Subsemnatul/a \_\_\_\_\_ (numele si prenumele), avand functia de  
in cadrul Proiectului POCU/738/4/20/136370

am fost azi, ziua \_\_\_\_\_ luna \_\_\_\_\_ anul \_\_\_\_\_ ora \_\_\_\_\_ pe teren pentru  
monitorizarea si verificarea grupului tinta care beneficiaza de servicii de locuire.

Adresa locuintei verificate: str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ , bloc \_\_\_\_\_ , et. \_\_\_\_\_ , ap. \_\_\_\_\_ , localitatea: \_\_\_\_\_.

Nume si prenumele locatarului/ locatarilor locuintei:

1	
2	
3	
4	
5	
6	

Lista de verificare a locuintelor

<b>In urma verificarii locuintelor/ incapere. Se vor nota daca s-au respectat "Reguli de pastrare a igienei locuintei" — Anexa 3, respectiv pastrarea ordinii si a curateniei in locuinta. Si se vor face recomandari, acolo unde este cazul, catre activitati/servicii furnizate de Fundatia Sfantul Francisc</b>
<b>Sufragerie:</b>
<b>Dormitorul mare:</b>
<b>Dormitorul mic:</b>
<b>Bucatarie:</b>
<b>Hol:</b>

**Baia mica:**

**Baia mare:**

Concluziile in urma vizitei realizate:

Propuneri si sugestii de remediere a situatiilor prevazute, acolo unde este cazul:

Proces verbal de constatare in urma verificarii locuintelor incheiat in ziua \_\_\_\_\_ luna  
\_\_\_\_\_ anul \_\_\_ ora

Nume, prenume si semnatura: